



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славянка

от 23.12.2013.

№ 1804

Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Хасанского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии со ст.65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организация», Устава Хасанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Хасанского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Хасанского муниципального района.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Хасанского муниципального района Л.Г.Пушкареву.

Глава Хасанского муниципального района



Общий

отдел

С.В.Овчинников

Приложение

к постановлению

Администрации Хасанского  
муниципального района

Об отделе 2013, № 1804

отдел

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ  
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ  
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РЕАЛИЗУЮЩИХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения.**

1. Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Хасанского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Положение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

2. Положение определяет порядок установления размера родительской платы, порядок взимания родительской оплаты, порядок освобождения родителей (законных представителей) от внесения родительской платы и порядок расходования родительской платы.

3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством.

**2. Порядок установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.**

1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и ее размер устанавливается один раз в год постановлением администрации Хасанского муниципального района на основании экономически обоснованного расчета и может изменяться по мере увеличения или уменьшения затрат за присмотр и уход в муниципальных образовательных учреждениях.

2. Родительская плата рассчитывается муниципальным казенным учреждением «Управление образования Хасанского муниципального района» на основании нормативных затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях на текущий год.

3. Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в образовательном учреждении, независимо от количества рабочих дней, дифференцированно в зависимости от длительности пребывания в муниципальных образовательных учреждениях:

- при 10,5 – часовом режиме работы дошкольной группы – 45% от нормативных затрат за присмотр и уход за детьми;

- при 12 – часовом режиме работы дошкольной группы – 50% от нормативных затрат за присмотр и уход за детьми;

4. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее от отдельных категорий родителей (законных) представителей в определяемых им случаях и порядке.

5. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

### 3. Порядок взимания родительской оплаты

1. Начисление родительской платы производится в первый рабочий день текущего месяца, согласно календарному графику работы образовательного учреждения, с учетом табеля посещаемости детей, а также суммы, оплаченной родителями (законными представителями) за предыдущий месяц.

2. Родительская плата взимается в полном объеме независимо от количества рабочих дней в месяце во всех случаях. Оплата не взимается:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

- за период закрытия дошкольного учреждения, группы по причине карантина, ремонтные и (или) аварийные работы;

- за период отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);

- за период пребывания ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке и заявления родителей (законных представителей));

- за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления и справки с места работы родителей (законных представителей);

- за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке), но не более 2-х недель;

- за период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справки-вызова учебного заведения).

При непосещении ребенком образовательного учреждения родители (законные представители) обязаны предоставить документальное подтверждение уважительных причин отсутствия.

### 4. Порядок освобождения родителей (законных представителей) от внесения родительской платы.

Освобождение родителей (законных представителей) от внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях устанавливается в соответствии со ст. 65

Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и предоставляется родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

Родительская плата не взимается:

- за присмотр и уход за детьми-инвалидами,
- за присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- за присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Для подтверждения указанных освобождений от родительской платы родителем (законным представителем) представляются следующие документы:

- заявление о предоставлении освобождения от родительской платы;
- для детей-инвалидов – справку, подтверждающую факт установления инвалидности;
- для детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей – решение об установлении опеки(попечительства);
- для детей с туберкулезной интоксикацией – заключение комиссии противотуберкулезного диспансера по месту жительства ребенка.

1. Освобождение по родительской плате за присмотр и уход за детьми в размере 20% установлено для родителей (законных представителей), один из которых является работником из числа младшего обслуживающего персонала муниципального образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования. Для подтверждения указанного освобождения родителями (законными представителям) предоставляется справка с места работы родителя (законного представителя) с указанием занимаемой должности в дошкольном образовательном учреждении.

2. Освобождение по родительской плате за присмотр и уход за детьми в размере 20% установлено для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей. Для подтверждения указанного освобождения родителями (законными представителям) предоставляется справка о составе семьи.

3. Освобождение от внесения родительской платы оформляется приказом руководителя образовательного учреждения с момента подачи заявления родителей (законных представителей) о предоставлении освобождения от родительской платы и документов, подтверждающих льготу.

4. Право на освобождение от внесения родительской платы подтверждается ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года.

5. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену освобождения от внесения родительской платы, родители в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны письменно уведомить об этом дошкольное образовательное учреждение.

6. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, освобождение от внесения родительской платы предоставляется по одному основанию по их выбору.

7. Родители (законные представители) вправе обжаловать решение руководителя образовательного учреждения об отказе в предоставлении

освобождения от внесения родительской платы в установленном законодательством порядке в управление образования, в судебные органы.

8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Приморского края, но не менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях на первого ребенка, не менее 50 % размера такой платы на второго ребенка, не менее 70 % такой платы на третьего и последующих детей.

9. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях устанавливается органами государственной власти Приморского края.

10. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении.

#### **5. Расходование родительской платы**

1. Родительская плата направляется на реализацию комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Расходование средств родительской платы на иные цели не допускается.

#### **6. Контроль и ответственность за поступлением и использованием родительской платы**

1. Контроль за своевременным внесением родителями родительской платы осуществляется руководителем образовательного учреждения.

2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется руководителем и главным бухгалтером дошкольного образовательного учреждения.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

пгт Славянка

31.08.2016

№ 342-па

О плате, взимаемой с родителей  
(законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми в  
муниципальных образовательных  
организациях Хасанского  
муниципального района, реализующих  
образовательную программу  
дошкольного образования

В соответствии со статьей 65, статьёй 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 13 августа 2013 года № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае», Устава Хасанского муниципального района, администрация Хасанского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Хасанского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в размере 80% от нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях, в сумме 1800,00 (Одна тысяча восемьсот) рублей.

2. Определить случаи снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Хасанского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, случаи не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) и порядок ее снижения (не взимания), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Хасанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования .

Глава Хасанского  
муниципального района

С.В. Овчинников

**СЛУЧАИ  
СНИЖЕНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ, СЛУЧАИ НЕ ВЗИМАНИЯ ДАННОЙ ПЛАТЫ С ОТДЕЛЬНЫХ  
КАТЕГОРИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
И ПОРЯДОК ЕЕ СНИЖЕНИЯ (НЕ ВЗИМАНИЯ)**

1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Хасанского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата), снижается на 20 процентов родителям (законным представителям), в случае, когда они:

- являются работниками из числа младшего обслуживающего персонала муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования. Для подтверждения указанного освобождения, предоставляется справка с места работы родителя (законного представителя) с указанием занимаемой должности в дошкольной образовательной организации.

- имеют трех и более несовершеннолетних детей. Для подтверждения указанного освобождения родителями (законными представителями) предоставляется справка о составе семьи.

Право на освобождение от внесения родительской платы подтверждается ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года.

При наступлении обстоятельств, влекущих отмену освобождения от внесения родительской платы, родители в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны письменно уведомить об этом дошкольную образовательную организацию.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, освобождение от внесения родительской платы предоставляется по одному основанию по их выбору.

2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в пункте 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - при предоставлении копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности (для детей-инвалидов), копии постановления о назначении опекуном (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и копии медицинской справки профильного врача-специалиста (для детей с туберкулезной интоксикацией) соответственно.

Для подтверждения указанных освобождений от родительской платы родителем (законным представителем) представляются следующие документы:

- заявление о предоставлении освобождения от родительской платы;
- для детей-инвалидов – справку, подтверждающую факт установления инвалидности;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – решение об установлении опеки (попечительства);
- для детей с туберкулезной интоксикацией – заключение комиссии противотуберкулезного диспансера по месту жительства ребенка.

Право на полное освобождение от родительской платы у родителей (законных представителей) возникает со дня подачи заявления с приложением подтверждающих документов.

3. Родительская плата снижается (не взимается) на один календарный год, со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления с приложением соответствующих документов. Заявление подается ежегодно, не позднее 31 августа.

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальных организациях Хасанского муниципального района взимается на основании договора, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего образовательную организацию.

4. Начисление родительской платы производится до 5 числа текущего месяца.

Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция за плановое количество дней посещения в текущем месяце с учётом перерасчёта за предыдущий месяц.

Родительская плата вносится родителями (законными представителями) путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательной организации (для бюджетных учреждений), или на лицевой счет главного администратора доходов (для казенных учреждений) по квитанции, выданной образовательными организациями, до 10 числа каждого месяца.

5. Родительская плата взимается в полном объеме, не зависимо от количества рабочих дней в месяце, во всех случаях. Оплата не взимается:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- за период закрытия дошкольного учреждения, группы по причине карантина, ремонтные и (или) аварийные работы;
- за период отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);
- за период пребывания ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке и заявления родителей (законных представителей));
- за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления и справки с места работы родителей (законных представителей);
- за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке), но не более 2-х недель;
- за период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справки-вызова учебного заведения).

При непосещении ребенком образовательной организации родители (законные представители) обязаны предоставить документальное подтверждение уважительных причин отсутствия.

6. В случае непоступления оплаты в указанный срок, к родителям (законным представителям) применяются меры, определённые действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

7. В случае выбытия ребенка из образовательной организации, возврат суммы родительской платы производится родителю (законному представителю) ребенка на основании заявления.

Родительская плата направляется на реализацию комплекса мер по организации питания и расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.